

JEDNACÍ ŘÁD
ZASTUPITELSTVA MĚSTYSE
KŘIŽANOVA

Čl.1
Úvodní ustanovení

**Jednací řád upravuje v souladu se zákonem č. 128/2000Sb., o
obcích (obecní zřízení) základní otázky činnosti a jednání
obecního zastupitelstva.**

Čl.2
Pravomoc zastupitelstva obce

- (1) Zastupitelstvo rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce; ve věcech patřících do přenesené působnosti, jen stanoví-li tak zákon 128/2000 Sb. nebo zvláštní zákon
- (2) Zastupitelstvu městyse je vyhrazeno schvalovat program rozvoje městyse, schvalovat rozpočet městyse a závěrečný účet městyse, zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy městyse, zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky městyse, schvalovat jejich zřizovací listiny, rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách, delegovat zástupce městyse, s výjimkou § 102 odst. 2 písm. c), na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má městyse majetkovou účast, navrhopvat zástupce městyse do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má městyse majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání, vydávat obecně závazné vyhlášky obce, rozhodovat o vyhlášení místního referenda, navrhopvat změny katastrálních území uvnitř městyse, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí, určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva městyse uvolněni, zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce, volit z řad členů zastupitelstva městyse starostu, odvolávat je z funkce, stanovit počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory,

volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce, stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva městyse, zřizovat a zrušovat obecní policii, rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce, rozhodovat o zřízení a názvech částí městyse, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství, udělovat a odnímat čestné občanství městyse a ceny městyse, stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva městyse, rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva městyse, za výkon funkce členů výborů, rozhodovat o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení a zrušení veřejného neziskového ústavního zdravotnického zařízení, navrhnout zástupce do jeho dozorčí rady a rozhodovat o převodu vlastnického práva k majetku, s nímž hospodaří veřejné neziskové ústavní zdravotnické zařízení nebo o jeho pronájmu v případech, kdy to stanoví zvláštní právní předpis, plnit úkoly stanovené zvláštním právním předpisem.

(3) Zastupitelstvu městyse je dále vyhrazeno rozhodování o majetkoprávních úkonech stanovených § 85 zákona 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).

(4) Zastupitelstvu městyse obce je dále vyhrazeno:

vydávat nařízení městyse, stanovit rozdělení pravomocí v úřadu městyse, zřizovat a zrušovat odbory a oddělení úřadu městyse, stanovit celkový počet zaměstnanců městyse v úřadu městyse a v organizačních složkách městyse, přezkoumávat na základě podnětů opatření přijatá úřadem městyse v samostatné působnosti a komisemi.

Čl.3

Svolávání zasedání zastupitelstva městyse

(1) Zastupitelstvo městyse se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva svolává a zpravidla řídí starosta.

Starosta je povinen svolávat zasedání zastupitelstva městyse požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva městyse nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva městyse se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena úřadu městyse.

(2) Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva městyse podle odstavce I, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva městyse.

(3) Zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva městyse nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů ZO, ukončí předsedající zasedání ZO a do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání.

Čl. 4

Zasedání zastupitelstva obce

Zasedání zastupitelstva městyse jsou veřejná. Úřad městyse informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva městyse. Informaci vyvěsí na úřední desce úřadu městyse alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva městyse.

Přípravu a organizační zabezpečení zasedání zajišťuje úřad městyse.

Čl.5

Jednání zastupitelstva mstyse

(1) Na začátku jednání oznámí předsedající počet přítomných členů ZO, určí zapisovatele a navrhne ověřovatele zápisu, návrhovou komisi pro usnesení zastupitelstva městyse.

(2) Předsedající předloží pořad jednání. Každý člen může navrhnout opravu, nebo doplnění předloženého pořadu nebo předložit svůj vlastní, řádně zdůvodněný návrh pořadu.

(3) Na pořadu jednání budou zpravidla tyto body

- a) kontrola zápisu z předchozího zasedání
- b) projednání návrhů a rozprava
- c) zprávy a informace
- d) dotazy připomínky a podněty členů ZM
- e) diskuse
- f) vystoupení zástupce veřejnosti, pokud bude

souhlasit alespoň 1 člen zastupitelstva městyse

g) návrh na usnesení

Čl.6 Návrhy

(1) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva městyse mají jeho členové a výbory.

(2) Návrh, u kterého je vzhledem k jeho charakteru vhodné, aby s ním členové ZM byli seznámeni předem, nebo u kterého je potřebné, aby k němu byl vyžádán další materiál nebo odborné posouzení navrhovatel předloží písemně alespoň 7 dní před zahájením zasedání ZM. Předloží jej v potřebném počtu vyhotovení nebo v potřebném časovém předstihu, aby mohl být rozmnožen a doručen všem členům ZM.

(3) Návrh musí být věcný, stručný a srozumitelný. Předem předložené návrhy budou zařazeny do navrženého programu. Návrhy, u kterých není potřebná příprava předem, mohou být výjimečně předloženy před schválením pořadu jednání. Zcela výjimečně mohou být neodkladné a srozumitelné návrhy předkládány během jednání a projednávány pokud s jejich zařazením ZM souhlasí.

(4) S ohledem na povahu návrh zpravidla obsahuje:

- označení návrhu
- návrh na usnesení
- zdůvodnění (ve kterém se uvede zlepšení dosavadního stavu)
- jeho dopad (finanční, ekologický, pracovní, administrativní, společenský a jiný)
- návrh na realizaci
- kdo návrh předkládá

(5) Vyžaduje-li to charakter návrhu, může obecní zastupitelstvo na návrh předsedajícího rozhodnout, že návrh bude projednán po odborném posouzení na příštím zasedání ZM.

(6) V případě potřeby může ZM určit pracovní skupiny, které návrh posoudí, doplní nebo přepracují.

(7) Pokud má návrh vážné nedostatky může být vrácen se souhlasem ZM navrhovateli bez projednání k opravám a doplnění.

Čl.7

Projednání návrhů

(1) Návrh přednese navrhovatel s náležitým zdůvodněním a případným návrhem na řešení. Po té předsedající zahájí rozpravu k přednesenému návrhu a udělí slovo členům ZM. Diskutující je povinen hovořit k věci, jíž se návrh týká. Nikdo nesmí rušit jednání, ani diskutujícího, kterému bylo uděleno slovo. Nemluví-li však diskutující k věci může mu předsedající slovo odejmout. Ruší-li někdo zasedání může být předsedajícím vykázan ze zasedací místnosti.

(2) Projev má být výstižný a stručný. Délka projevu nemá být obvykle delší než 10 minut. Na návrh předsedajícího nebo kteréhokoliv člena ZM může být prodloužena nebo zkrácena. Starosta může do rozpravy vstoupit kdykoliv.

V průběhu rozpravy se může kterýkoliv člen ZM přihlásit domluveným znamením o slovo k technické poznámce. Přednesení poznámky je omezeno na 1 minutu.

(3) Se souhlasem ZM se mohou rozpravy zúčastnit i další občané obce, pozvaní hosté a odborníci, zejména pracovníci obecního úřadu. (Tyto osoby nemají právo podávat návrhy a pozměňovací návrhy).

Čl.8

Pozměňovací návrhy

(1) Pozměňovací návrh či doplnění předepsané k projednávané otázce se musí k ní vztahovat a musí být výstižný. V opačném případě vyzve předsedající navrhovatele, aby svůj návrh upřesnil.

(2) Je-li návrh nebo pozměňovací návrh tak rozsáhlý, nebo závažný, že se jeví nutnost dodatečného posouzení, pak návrh starosty nebo některého z členů ZM může být vyňat z programu a zařazen do programu příštího zasedání.

Podobně bude postupováno při předložení nového odlišeného protinávru k projednávané věci.

Čl.9 Hlasování

- (1) Do doby než přikročí ZM k hlasování může návrhvatel vzít svůj návrh zpět.
- (2) O každém návrhu rozhoduje ZM hlasováním. Před jeho započtením zjistí předsedající, zda je přítomna nadpoloviční většina členů ZM.
- (3) Zastupitelstvo městyse je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- (4) K platnému usnesení zastupitelstva městyse, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva městyse.
- (5) Nejdříve se hlasuje o pozměňovacích návrzích a doplňcích v opačném pořadí než v jakém byly podány a pak o návrhu včetně přijatých doplňků jako celku.
- (6) Hlasování probíhá veřejně zvižením ruky, pokud se ZM nerozhodne jinak. Sčítání hlasů provádí předsedající případně jiný pověřený člen ZM.

Čl. 10 Zápis ze schůzí

- (1) O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, který podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé. Zápis je nutno pořádit do 10 dnů po skončení zasedání.
- (2) V zápise je nutno uvést:
 - počet přítomných členů zastupitelstva městyse
 - schválený pořad jednání zastupitelstva městyse
 - průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- (3) Součástí zápisu jsou přijatá usnesení ZM. Usnesení musí být věcná, kontrolovatelná a podle své povahy uvést zodpovědnost a termín.
- (4) Zápis musí být uložen na Úřadě městyse k nahlédnutí.

O námitkách člena zastupitelstva městyse proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.

Čl. 11

Práva a povinnosti členů ZO

(1) Člen ZM má při výkonu své funkce právo :

- a) předkládat návrhy zastupitelstvu městyse a dalším orgánům obce,
- b) vznášet dotazy, připomínky a podněty na výbory a vedoucí organizačních složek městyse, statutární orgány příspěvkových organizací, které městys zřídil, nebo zástupce městyse v orgánech právnických osob, které městys založila; písemnou musí obdržet do 30 dnů,
- c) požadovat od zaměstnanců městyse zařazených do úřadu městyse, jakož i od zaměstnanců právnických osob, které městys založil nebo zřídil, informace ve věcech, které souvisejí s výkonem jejich funkce; informace musí být poskytnuta nejpozději do 30 dnů.

(2) Člen ZM je povinen zúčastňovat se zasedání zastupitelstva obce, popřípadě jiných zasedání jiných orgánů městyse, je-li členem, plnit úkoly, které mu tyto orgány uloží, hájit zájmy občanů městyse a jednat a vystupovat tak, aby nebyla ohrožena vážnost jeho funkce.

Čl.12

Závěrečná ustanovení

Tento jednací řád se vydává na základě ustanovení § 96 zákona č. 128/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a byl schválen usnesením Zastupitelstva městyse Křižanova ze dne