

PROVOZNÍ ŘÁD

SBĚRNÝ DVŮR ODPADU Křižanov

Schváleno -opraveno - neschváleno -
Rozhodnutím č.j.: KWJ 841a5/2022

ze dne: 14. 10. 2022

V Jihlavě dne: 14. 10. 2022


KRAJSKÝ ÚŘAD
KRAJE VYSOCINA
Odbor životního prostředí
a zemědělství
Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
-22-

Aktualizace: Ivo Klimeš, starosta městyse
Křižanov, červen 2022

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ	3
2	CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ	4
3	STRUČNÝ POPIS ZAŘÍZENÍ	4
4	TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ	5
4.1	Povinnosti obsluhy při všech technologických operacích v zařízení	5
4.2	Přejímka odpadů do zařízení	5
4.3	Provozní deník.....	6
4.4	Nakládání s odpadem	6
	Nakládání s vybranými druhy odpadů.....	7
5	MONITORING ZAŘÍZENÍ	7
6	ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ	7
7	EVIDENCE ODPADŮ	8
7.1	Evidence při přejímce odpadů do zařízení	8
7.2	Vedení průběžné evidence odpadů.....	8
7.3	Hlášení o roční produkci odpadů a nakládání s odpady, tzv. „roční hlášení“	8
7.4	Ohlašování údajů o zařízení, o činnosti zařízení, o zahájení, přerušení, obnovení či ukončení činnosti zařízení	9
8	OPATŘENÍ K OMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ ZAŘÍZENÍ A OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE	9
8.1	Způsob zajištění minimalizace vlivů zařízení na okolní prostředí a zdraví lidí	9
8.2	Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady	9
8.3	Opatření pro případ havárie	9
8.4	Opatření pro ukončení provozu zařízení k nakládání s odpady a způsob jeho zabezpečení, který zajistí, že zařízení nebude po ukončení provozu ohrožovat zdraví lidí a životní prostředí	9
9	BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ.	10
9.1	OOPP	10
9.2	Zásady první pomoci.....	10
	Příloha č. 3: Zásady první pomoci	13

Přílohy:

- 1) Seznam odpadů přijímaných do zařízení
- 2) Seznam osob seznámených s tímto provozním řádem
- 3) Zásady první pomoci
- 4) Situační nákres SD

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Název zařízení: Sběrný dvůr odpadů Křižanov

Identifikační číslo zařízení: CZJ00610

Vlastník a provozovatel zařízení: Městys Křižanov, Benešovo náměstí 12

Adresa zařízení: Za Branou, 594 51 Křižanov

IČZ: CZJ00610

Statuární orgán: Ivo Klimeš, starosta

Odpovědný pracovník Miloš Ondráček, tel.: 721 357 572

Datum uvedení do provozu: rok 2013

Údaj o ukončení stavby: Kolaudační souhlas č.j.: VÝST/18332/2013/2738/2013-mu ze dne 29. 5. 2013

Údaje o sídlech příslušných dohlížejících orgánů:

Krajský úřad Kraje Vysočina Tel.: 564 602 502
Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

ČIŽP oblastní inspektorát Havlíčkův Brod Tel.: 569 496 111
Bělohradská 3304, 580 01 Havlíčkův Brod

KHS kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě Tel.: 567 564 551
Tolstého 15, 586 01 Jihlava

MěÚ Velké Meziříčí, odbor stavební a odbor ŽP,
Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí Tel.: 566 781 111

Úřad městyse
Benešovo náměstí 12, 594 51 Křižanov Tel.: 566 543 294

Významná telefonní čísla:

Policie ČR 158

Hasičský záchranný sbor 150

Záchranná zdravotnická služba 155

Integrovaný záchranný systém 112

Kapacitní údaje o zařízení

Roční projektovaná kapacita zařízení	700 t/rok
Maximální okamžitá kapacita zařízení	30 t

Časové omezení platnosti provozního rádu:

Platnost tohoto provozního řádu bude dána rozhodnutím příslušného krajského úřadu, kterým bude uděleno povolení k provozu předmětného zařízení.

2 CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ

Účel zařízení

Zařízení (dále tak jen jako SD) slouží ke **sběru** odpadů převzatých od občanů obce a jeho soustřeďování do doby nashromázdění dostatečného množství odpadu před jeho předáním osobám oprávněným k dalšímu využití či odstranění.

Vymezení činností dle Katalogu činností (příloha č. 2 k zákonu č. 541/2020 Sb., o odpadech):

Sběr odpadu	sběr odpadů, kromě vozidel s ukončenou životností a elektrozařízení podle zákona o výrobcích s ukončenou životností	11.1.0
--------------------	---	---------------

Seznam druhů odpadů přijímaných do zařízení

viz příloha č. 1 k tomuto provoznímu řádu

Zpětný odběr výrobků s ukončenou životností

V zařízení probíhá **zpětný odběr** elektrozařízení pocházejícího z domácností, výbojek a zářivek a baterií a akumulátorů a pneumatik na základě uzavřených smluv s výrobci, resp. s kolektivními systémy.

V zařízení se v budoucnu plánuje vybudovat RE-USE centrum pro předcházení vzniku odpadu.

Vymezení věcí a materiálů, které vstupují do zařízení se nejedná o odpady

Do zařízení nevstupují **žádné věci ani materiály** kromě odpadů.

3 STRUČNÝ POPIS ZAŘÍZENÍ

Nádoby a kontejnery na soustřeďovaný nebezpečný odpad podle jednotlivých druhů v místech pro nakládání s nebezpečnými odpady jsou opatřeny vždy záhytnou vanou o obsahu největšího objemu soustřeďovaného odpadu.

Areál je vybaven váhou.

Ve sběrném dvoře je možno přijímat pouze odpady uveřejněné v seznamu odpadů, který je součástí tohoto provozního řádu a je k dispozici u provozovatele v areálu SD.

V zařízení jsou dále uskladněny posypové materiály a materiály pro opravu místních komunikací a chodníků. Tyto materiály nejsou odpadem a je pro ně vymezena plocha parc. č. 1954/1, viz. Příloha č.4 – situační výkres provozovny.

Zařízení na určování hmotnosti odpadů

Zařízení je vybaveno certifikovanou váhou výrobce Kovo Konice v.d., typ VBM s váživosti max. 200 kg, kterou je zjišťována hmotnost přejímaných odpadů.

Situační nákres provozovny

viz příloha č. 4 k tomuto provoznímu rádu

4 TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ

4.1 Povinnosti obsluhy při všech technologických operacích v zařízení

- zajišťuje nezávadný provoz v areálu SD
- přijímá odpady a zajišťuje jejich správné ukládání dle druhu a kategorie
- připravuje odpady k expedici
- je povinen dodržovat bezpečnostní a hygienické předpisy, řádně používá OOPP
- je povinen dodržovat provozní řád SD
- je zodpovědný za vybavení sběrného místa pro soustřeďování nebezpečných odpadů identifikačními listy N odpadů
- je zodpovědný za označení sběrných nádob názvem odpadu
- dbá na to, aby byly na viditelném místě vyvěšeny:
 - provozní doba SD
 - seznam (sortiment) sbíraných odpadů
- zajišťuje pravidelné odvážení odpadů a výměnu nádob
- provádí kontrolu sběrných nádob s nebezpečnými odpady včetně jejich označení
- provádí záznamy do provozního deníku a odpovídá za celé vedení provozního deníku
- kontroluje přivážené a ukládané odpady, zda odpady vizuálně odpovídají deklarovaným odpadům a jsou uvedeny v seznamu odpadů povolených přijímat do zařízení
- provádí zápis o přijatých odpadech a předává je odpovědnému pracovníkovi na provozovně Žďár nad Sázavou, který zanáší evidenci do evidenčního systému
- dbá na to, aby se původci odpadů zdržovali ve SD jen po dobu nezbytně nutnou k uložení odpadu

4.2 Přejímka odpadů do zařízení

Při přejímce odpadů do zařízení pracovník obsluhy provádí tyto úkony:

- 1) provede vizuální kontrolu odpadu za účelem zjištění, že odpad může být do zařízení přijat
- 2) přijímaný odpad zváží na zařízení k určování hmotnosti
- 3) zaznamenává údaje o odpadu (druh a hmotnost) a o předávající osobě
- 4) v případě přjetí odpadu od nepodnikající fyzické osoby odpad zařadí podle druhu a kategorie
- 5) osobě, od které byl odpad do zařízení přijat, vystaví a předá potvrzení o množství, druhu a kategorii přijatého odpadu, včetně uvedení identifikačního čísla zařízení
- 6) v případě převzetí odpadů od nepodnikajících fyzických osob zaznamenává název obce a identifikační číslo základní územní jednotky, na jejímž území předávaný odpad vznikla

SD je součástí obecního systému obce Křižanov a za odběr odpadu kovů neposkytuje úplatu. Z toho důvodu se na toto zařízení nevztahují povinnosti zákona 541/2020 Sb. §§ 17 odst.1 písm. c) a 18 a 19.

4.3 Provozní deník

Obsluha zařízení je povinna vést provozní deník (dále také jako PD), do kterého se čitelnými záznamy s vyznačením data záznamu a podpisem obsluhy zapisují průběžně všechny skutečnosti charakterizující běžnou i mimořádnou činnost v zařízení.

Zapisují se do něj veškeré události, které nastaly při provozu zařízení jako např.:

- Datum provedení záznamu
- Jméno obsluhy zařízení a pracovníka odpovědného za vedení zápisů do PD
- Všechny skutečnosti charakteristické pro provoz tohoto zařízení – množství přijatých odpadů
- Údaje z monitoringu provozu zařízení
- Provedené údržby technologických zařízení a jejich revize
- Záznamy o zvláštních událostech a poruchách v provozu s možným dopadem na životní prostředí, včetně jejich příčin a nápravných opatření
- Záznam o kontrolách státních orgánů
- Záznamy o školeních pracovníků zařízení
- Nepřijetí odpadu do zařízení

Zápis musí obsahovat: datum zápisu, stručný popis prováděných prací a čitelný podpis.

Některé údaje jako např. záznamy o školení pracovníků zařízení apod. mohou být vedeny v samostatné evidenci.

4.4 Nakládání s odpadem

Značení odpadu

Odpady kategorie „O“ jsou značeny katalogovým číslem, názvem druhu a označením kategorie odpadu.

Odpady kategorie „N“ jsou značeny katalogovým číslem, názvem druhu odpadu, nápisem „nebezpečný odpad“, dále kódem a názvem nebezpečné vlastnosti a výstražným grafickým symbolem předmětné nebezpečné vlastnosti, popř. více nebezpečných vlastností. Pro označování odpadů kategorie „N“ jsou používány tzv. označovací štítky, které splňují parametry dané platnou legislativou a jsou dobře viditelné pro osobu, která s těmito nebezpečnými odpady manipuluje.

V zařízení jsou dále k dispozici řádně vyplněné identifikační listy nebezpečných odpadů (ILNO) ke všem druhům nebezpečných odpadů, které se v zařízení aktuálně nacházejí.

Umisťování a balení odpadu

Jednotlivé druhy odpadů jsou ukládány v atestovaných speciálních nádobách a kontejnerech, a dále v plastových silnostěnných pytlích.

Nádoby s odpady budou ukládány tak, aby byla zátka (uzávěr) vždy nahore. Tekuté nebezpečné odpady nebudou nikdy ponechány v otevřených nádobách. Jakékoli úkapy budou bezprostředně likvidovány setřením hadrem, zasypáním sorbentem apod. Tyto upotřebené absorpční hmoty se shromažďují v nepropustné uzavíratelné nádobě a bude s ni nakládáno jako s nebezpečným odpadem (15 02 02*).

Kapalné odpady jsou výhradně umístěny ve sběrném místě pro soustředování nebezpečných odpadů v nepropustných obalech. Odpady kategorie „nebezpečný“ jsou umístěny ve dvouplášťových nádržích nebo v nádržích (sudech) umístěných v záchytných vanách.

Balení odpadů znamená uzavření popř. zajištění sběrných nádob a sběrných obalů před jejich odvozem ze sběrného dvora.

Před odvozem odpadu ze zařízení jsou řidiči vozidla odvážejícího odpad od pracovníka obsluhy zařízení, příp. jiné pověřené osoby, předány příslušné průvodní doklady (např. doklad o předání a převzetí odpadu, příp. doklad jiného značení). Při přepravě nebezpečného odpadu je řidič předán také evidenční list přepravovaného nebezpečného odpadu a identifikační list nebezpečného odpadu. Přeprava nebezpečných odpadů se řídí podmínkami ADR.

Nakládání s vybranými druhy odpadů

Sběr stavebních a demoličních odpadů obsahujících azbest – tento druh odpadu je obsluhou od původce přijat pouze v uzavřených obalech (drobné kusy v plastových pytlích, velké kusy v utěsněných nádobách – např. kontejnerech). Všechny odpady s obsahem azbestu jsou ukládány proškoleným pracovníkem do uzavíratelného utěsněného velkoobjemového kontejneru. Při ukládání odpadu do sběrné nádoby dbá pracovník sběrného dvora, aby nedocházelo k uvolňování azbestových vláken do ovzduší. Při manipulaci s odpady s obsahem azbestu je zakázáno jíst, pit a kouřit. Nakládání s tímto druhem odpadu v zařízení bude probíhat v souladu s předpisy v oblasti ochrany veřejného zdraví, především v souladu s ustanovením § 21 nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci, ve znění pozdějších předpisů.

Pro soustředování menších množství odpadu s obsahem azbestu jsou určeny bigbagy. Kromě rádného označení shromažďovacího prostředku dle vyhlášky 273/2021, o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění, bude nádoba označena piktogramem označujícím karcinogenitu odpadu.

Odpad kat. č. 20 01 40 je přijímán do zařízení pouze od občanů městyse Křižanov.

5 MONITORING ZAŘÍZENÍ

V rámci monitoringu provozu zařízení za účelem předcházení vzniku případných negativních vlivů provozu zařízení na okolí a pracovní prostředí se obsluha zaměřuje na tyto možné negativní faktory:

- prevence znečištění areálu zařízení či okolí únikem odpadů nebo provozních kapalin z vozidel přivážejících nebo odvážejících odpad,
- funkčnost a neporušenost sběrných prostředků,
- kontrola rádné vybavenosti zařízení prostředky k odstraňování havarijních stavů malého rozsahu
- kontrola uzamčení areálu zařízení v době mimo provoz vyloučující nežádoucí vniknutí nepovolaných osob

Výsledky monitorování provozu zařízení budou zaznamenány do provozního deníku zařízení

6 ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Provoz zařízení je zabezpečován 1 pracovníkem obsluhy zařízení.

Provozní doba zařízení:

Den	léto	zima
Středa	8:00 -11:00; 14:00 – 18:00	8:00 -11:00; 13:00 – 16:00
Sobota	8:00 – 12:00	8:00 – 12:00

Označení zařízení informační tabulí:

Na vstupu do zařízení je na viditelném místě umístěna informační tabule obsahující tyto údaje:

- název zařízení,
- identifikační číslo zařízení,
- druhy odpadů podle Katalogu odpadů, které mohou být do zařízení přijaty,
- identifikační údaje provozovatele zařízení (název, právní forma, sídlo) a jméno a příjmení osob(y), které(á) za provozovatele jednají
- provozní doba zařízení

7 EVIDENCE ODPADŮ

7.1 Evidence při přejímce odpadů do zařízení

viz kapitola 4.2 Přejímka odpadů do zařízení

7.2 Vedení průběžné evidence odpadů

Průběžná evidence je vedena:

- za každý druh odpadu
- za odpady vlastní i převzaté
- při každém naplnění prostředku pro soustřeďování odpadu
- při každém převzetí odpadu
- při každém předání odpadu jiné oprávněné osobě či obchodníkovi
- s uvedením:
 - datum a číslo zápisu do evidence
 - identifikační údaje původce, obchodníka nebo oprávněné osoby (název, adresa, IČO)
 - katalogové číslo odpadu + kategorie odpadu
 - množství odpadu
 - kód způsobu nakládání s odpadem
 - jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení průběžné evidence

Evidence je vedena ručně písemně v určených sešitech a 1x měsíčně převáděna do PC

Vždy na konci kalendářního roku se v rámci průběžné evidence zaznamenávají zůstatky odpadů k 31. prosinci aktuálního roku.

Veškeré podklady pro průběžnou evidenci jsou v zařízení uchovávány po dobu 5 let od provedení záznamu do evidence.

7.3 Hlášení o roční produkci odpadů a nakládání s odpady, tzv. „roční hlášení“

Provozovatel zařízení vždy do 28. února následujícího roku podává hlášení souhrnných údajů z průběžné evidence za uplynulý kalendářní rok, a to k Ministerstvu životního prostředí prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP) v oblasti životního prostředí nebo prostřednictvím datové schránky MŽP určené k plnění této ohlašovací povinnosti.

V případě přijetí komunálních odpadů od nepodnikajících fyzických osob provozovatel zařízení vede evidenci údajů o obci, na jejímž území předávaný odpad vznikl (alespoň název obce a identifikační číslo základní územní jednotky). Této obci pak vždy do 15. ledna oznámí druh a množství převzatého odpadu za předchozí kalendářní rok.

7.4 Ohlašování údajů o zařízení, o činnosti zařízení, o zahájení, přerušení, obnovení či ukončení činnosti zařízení

O zahájení a obnovení provozu zařízení nebo činnosti podává provozovatel hlášení ke krajskému úřadu příslušnému podle místa zařízení před jejich zahájením či obnovením.

O přerušení nebo ukončení provozu zařízení nebo činnosti podává provozovatel zařízení hlášení ke krajskému úřadu příslušnému podle místa zařízení do 15 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala.

8 OPATŘENÍ K OMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ ZAŘÍZENÍ A OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE

8.1 Způsob zajištění minimalizace vlivů zařízení na okolní prostředí a zdraví lidí

viz kapitola 5. Monitorování provozu zařízení a kapitola 4.1 Povinnosti obsluhy zařízení při všech technologických operacích v zařízení

8.2 Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady

Pro účely ochrany horninového prostředí je areál zařízení v místech, kde je nakládáno s odpady, zpevněn asfaltovým povrchem.

V případě nakládání (přejímka či odvoz k předání) s odpady jsou odpady vždy řádně baleny v nádobách k tomu účelu určených a vhodných.

V případě nežádoucího úniku inertních druhů odpadů jsou tyto odpady manuálně posbírány a uloženy zpět do sběrných nádob či obalů.

Pro případy úniku provozních kapalin nebo kapalných nebezpečných odpadů malého rozsahu je zařízení vybaveno tzv. havarijní sadou, která sestává z lopaty, koštěte, sorbentu, vhodných obalů na použité sorbenty a kontaminovanou zeminu.

8.3 Opatření pro případ havárie

V případě vzniku havarijního stavu, kterým je únik provozních kapalin nebo únik kapalných nebezpečných odpadů velkého rozsahu, který není obsluha zařízení schopna eliminovat vlastními silami, jsou bezodkladně přivoláni hasiči (150) a policie (158).

V případě vzniku požáru se obsluha nejdříve pokusí vzniklý požár uhasit ručními hasicími přístroji, které se nacházejí v areálu zařízení – v přístřešku. Pokud se toto nepodaří, jsou přivoláni hasiči (150) a policie (158).

8.4 Opatření pro ukončení provozu zařízení k nakládání s odpady a způsob jeho zabezpečení, který zajistí, že zařízení nebude po ukončení provozu ohrožovat zdraví lidí a životní prostředí

V případě ukončení provozu zařízení budou veškeré odpady, přijaté i vzniklé z vlastní činnosti zařízení, nejprve předány osobám oprávněným k jejich převzetí (využití či odstranění).

Veškeré technické a technologické vybavení zařízení bude buď převedeno do jiných zařízení provozovatele, nebo bude prodáno.

O případné havárii se sepíše zápis do provozního deníku s uvedením postupu, s jakým se havárie řešila a o havárii budou vyrozuměny příslušné orgány státní správy (dle povahy a rozsahu havárie).

9 BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDÍ

Bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a zdraví lidí je zajišťována zejména:

- dodržováním pravidel BOZP
- používáním osobních ochranných pracovních pomůcek
- používáním strojní techniky v souladu s návodem k jejich užívání
- řádným plněním povinností vyplývajících z tohoto provozního rádu a jiných předpisů
- řádnou kontrolou nepoškozenosti všech sběrných nádob, do kterých jsou ukládány odpady
- v zařízení je k dispozici řádně vybavená lékárnička pro ošetření drobných poranění. Za její stav zodpovídá vedoucí zařízení

9.1 OOPP

Vybavení pracovníka pracujícího v zařízení je dáno typovými listy ochranných pomůcek a prostředků. Vybavení je úměrné vykonávané práci a délce pracovní doby. Pracovník musí používat předepsané ochranné pomůcky a je povinen udržovat tyto v dokonalém stavu. Vedoucí provozovny, popř. jím pověřený pracovník, provádí pravidelné, ale i namátkové kontroly používání OOPP a ukládá nápravná opatření.

Pracovníkům jsou přidělovány následující OOPP:

- pracovní oděv pro zimní a letní období – montérky, pracovní blůzu, trička a zateplenou bundu
- pevnou pracovní obuv
- pracovní rukavice
- další OOPP dle pracovního zařazení (např. respirátor, jednorázový overall apod.)

Použití ochranných pomůcek je též dáno identifikačními listy nebezpečných odpadů.

Pro účely ošetření drobných poranění je v administrativním zázemí zařízení k dispozici plně vybavená lékárnička. Součástí lékárničky je i návod na poskytnutí první pomoci. Za řádnou vybavenost lékárničky odpovídá pan Ivo Klimeš – tel. 725 101 262.

Obsluha má také k dispozici pitnou vodu v množství postačujícím pro potřebu pití a k zajištění předlékařské pomoci.

9.2 Zásady první pomoci

Zásady první pomoci jsou uvedeny v příloze č. 3 tohoto PŘ.

Zásady první pomoci či ošetření jsou také popsány v identifikačních listech nebezpečných odpadů, a to podle nebezpečných vlastností těchto odpadů.

Příloha č. 1 – Seznam odpadů přijímaných do zařízení

Kat.č.	Kat.	Název druhu odpadu
15 01 01	O	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	O	Plastové obaly
15 01 03	O	Dřevěné obaly
15 01 05	O	Kompozitní obaly
15 01 06	O	Směsné obaly
15 01 07	O	Skleněné obaly
15 01 10	N	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné
15 02 02	N	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami
15 02 03	O	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02 02
16 01 03	O	Pneumatiky
17 01 07	O	Směsi nebo oddělené frakce, beton, cihly, tašky a keramické výrobky neuvedené pod číslem 17 01 06
17 06 05	N	Stavební materiály obsahující azbest
17 09 03	N	Směsné stavební a demoliční odpady obsahující nebezpečné látky
17 09 04	O	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03
20 01 01	O	Papír a lepenka
20 01 01 01	O	Kompozitní a nápojové kartony (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 02	O	Sklo
20 01 10	O	Oděvy
20 01 11	O	Textilní materiály
20 01 13	N	Rozpouštědla
20 01 14	N	Kyseliny
20 01 15	N	Zásady
20 01 19	N	Pesticidy
20 01 25	O	Jedlý olej a tuk
20 01 26	N	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25
20 01 27	N	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky
20 01 29	N	Detergenty obsahující nebezpečné látky
20 01 32	N	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedené pod číslem 20 01 31
20 01 37	N	Dřevo obsahující nebezpečné látky
20 01 38	O	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 01 39	O	Plasty
20 01 40	O	Kovy
20 01 40 01	O	Měď, bronz, mosaz (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 40 02	O	Hliník (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 40 03	O	Olovo (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 40 04	O	Zinek (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 40 05	O	Železo a ocel (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 01 40 06	O	Cín (kód odpadu platný od 1.1.2024)
20 02 01	O	Biologicky rozložitelný odpad
20 03 01	O	Směsný komunální odpad
20 03 07	O	Objemný odpad

Příloha č. 2: Seznam osob seznámených s tímto provozním řádem

Příloha č. 3: Zásady první pomoci

Postup v případě zranění osob

- orientačně posoudit stav postiženého
- sledovat stav vědomí
- sledovat výdatnost a účinnost dýchání (nedýchá-li zraněný okamžitě započít jeho resuscitaci)
- ověřit stav srdeční činnosti (pokud není cítit tep, okamžitě zahájit oživování srdeční masáži)
- sledovat výkonnost krevního oběhu a zastavit případná krvácení
- ošetřit vážnější rány a zlomeniny
- okamžitě přivolat Zdravotní službu použitím tísňové telefonní linky 155 (112)
- do příjezdu zdravotnické záchranné služby sledovat stav zraněných.

První pomoc při zasažení osob nebezpečnými odpady nebo jejich výparů

První pomoc je soubor jednoduchých a účelných opatření, která slouží k bezprostřední pomoci při náhlém postižení zdraví. Součástí první pomoci jsou i technická opatření (vypnutí elektrického proudu, vyproštění, zastavení chodu stroje apod.) Pro účinnou první pomoc musí být na místě potřebné prostředky a pomůcky – voda, která je nejdůležitějším prostředkem pro přerušování expozice a musí jí být dostatek. Dále to jsou přikrývky nebo jiné textilní materiály, umožňující ochranu postiženého před prochladnutím a úpravu polohy postiženého. Další pomůcky jsou součástí lékárničky, jež musí být pohotově na místě práce s nebezpečnými chemickými látkami a přípravky a jejíž obsah se řídí druhem látky, s níž se pracuje.

Postup a zásady při poskytování první pomoci jsou následující:

1. kontrolovat stav

Je nutné si uvědomit důležitost zachování životně důležitých funkcí postiženého (dýchání, krevní oběh, vědomí) vzhledem k tomu, že při zástavě dýchání a krevního oběhu odumírají mozkové buňky již za 3 až 5 minut. V případě, že postižený nemá zachovány životně důležité funkce, je třeba přikročit k neodkladnému **oživování**:

a) bezvědomí – je stav, kdy postižený nereaguje na zevní podněty, jako hlasité oslovení, důrazný dotyk, nekomunikuje. Zjišťujeme, zda postižený dýchá a zda má zachovanou srdeční činnost. Dýchání zjišťujeme pozorováním pohybu hrudníku, poslechem či přiložením tváře k nosu a ústům postiženého (při vydechování je na tváři patrný vydechovaný vzduch). Srdeční činnost kontrolujeme na velkých tepnách, nejlépe na krkavici – krční tepně.

Pokud je postižený v bezvědomí ale dýchá a má zachovanou srdeční činnost, ukládá se do **stabilizované polohy**: poloha v leže na boku, hlava na straně v mírném záklonu, s podloženou rukou pod hlavou.

b) bezdeší – je stav, kdy postižený nedýchá, nebo dýchá jen nedostatečně. Zjišťujeme, zda nedošlo rovněž k zástavě srdeční činnosti. U postiženého, který nedýchá, ale má zachovanou srdeční činnost, se provádí **umělé dýchání z plic do plic**:

Postiženého položíme na záda na tvrdou podložku, zakloníme mu hlavu, vyčistíme ústní dutinu a následuje vlastní dýchání z plic do plic, přičemž se zachovává záklon hlavy a prsty se stlačují nosní dírky postiženého. Záchrance se zhluboka nadechne a vzduch vydechne do úst postiženému. Pozoruje hrudník, jeho zdvižení ukazuje na vniknutí vzduchu do plic

postiženého. Proces se opakuje 12 až 16 – krát za minutu. Umělé dýchání je možné provádět přes resuscitační roušku.

c) Při **zástavě srdeční činnosti**, tedy i krevního oběhu, provádíme nepřímou masáž srdce. Jejím principem je nepřímé stlačování srdečního svalu přes hrudní kost proti tvrdé páteři v poloze v leže. Hrudní kost musí být stlačena o 4 až 5 cm, aby došlo k požadovanému efektu a nepřímá masáž srdce má být prováděna s frekvencí 60 až 80 stlačení za minutu.

d) Při **bezdeší a současně i zástavě srdeční činnosti** se provádí jak umělé dýchání z plic do plic, tak i nepřímá srdeční masáž výše popsanými způsoby. V případě dvou zachránců (jeden provádí nepřímou masáž srdce a druhý umělé dýchání) je poměr stlačování hrudníku (masáž srdce) k umělému dýchání 5:1, to znamená po pátém stlačení hrudníku se provede jeden vdech. Když je zachránce pouze jeden, je tento poměr 15:3.

2. získat informace

Především se snažíme zjistit, zda jde o otravu, nebo jiný, život ohrožující stav (padoucnice, cukrovka s hyper- nebo hypo-glykemickým šokem, vysoký krevní tlak apod.).

Pokud jde o otravu, zjišťujeme:

- jak k otravě došlo
- jakou látkou
- kde k otravě došlo
- zda jde o požití, nadýchaní nebo potřísnění
- jak velká je expozice
- jaká doba uplynula od expozice

V každém případě je nutno zajistit ošetření, není-li možno zajistit lékaře ihned, je nutno zajistit transport do nemocnice s doprovodem, schopným podat veškeré potřebné informace.

3. přerušit expozici – předlékařská první pomoc

Postup se řídí podle toho, jakým způsobem k otravě došlo a v jakém stavu je postižený:

a) zasažení kůže:

!!!Při dekontaminaci žíratými látkami se snadným kožním vstřebáváním je třeba použít ochranné rukavice!!!

Co nejdříve oplachujeme postižené místo dostatečným množstvím pokud možno teplé vody (asi 30-35°C) po dobu 10 až 15 minut, u silných alkálií nejméně 1 hodinu! Odstraňujeme nasáklý oděv, hodinky, ozdoby – jde-li o žíraté látky, přímo pod proudem vody. Potřísněný oděv nepretahujeme přes hlavu a obličej (rozstříhneme) a dbáme, aby odtékající voda nezasáhla ty části těla, které nebyly kontaminovány. Při zasažení dolních končetin sundáme i obuv a ponožky.

!!!Neutralizace není nutná ani vhodná, může vést k poškození kůže tvorbou tepla při chemické reakci!!!

b) zasažení oka:

Je třeba jednat rychle, aby se předešlo vážnému poškození – neprodleně zahájit oplachování zasaženého oka vodou. Oplachování se provádí velkým množstvím vlažné vody, nebo fyziologického roztoku, a to směrem od vnitřního koutku k zevnímu koutku oka, aby voda nestékala do druhého nepostiženého oka, k ústům a nosu. Výplach oka provádime 10 – 15 minut. **!!!Nikdy nepoužíváme žádné neutralizační roztoky!!!**

U osob s kontaktními čočkami je třeba čočky nejdříve odstranit. Pokud má postižený křečovitě sevřené víčko, je na místě i rozumná míra násilí k jeho rozevření.

!!!Vždy odeslat postiženého k očnímu lékaři!!!

c) nadýchání:

Postiženému pomůžeme dostat se ze zamořeného prostředí na čistý vzduch, dbáme na vlastní bezpečnost (ochrana dýchadel, kyslíkový přístroj). Je účelné odstranit parami nasáklý oděv, ostříhat vlasy a nehty v případě, že by mohli být zdrojem dalšího vstřebávání toxickej látky. U dráždivých látek hrozí edém plic, postižený musí mít úplný tělesný klid, chránit ho před prochladnutím, poloha v polosedě, možno vdechovat kyslík.

d) požití:

U osob v bezvědomí nepodáváme nic ústy, nevyvoláváme zvracení, uložíme do stabilizované polohy, přivoláme lékaře.

U látek **žírových** nikdy nevyvolávat zvracení ani neprováděme neutralizaci – může poškodit žaludek hypertermickou reakcí. Provádime pouze výplach úst, pokud to postiženému přinese úlevu. **Ihned dopravit k lékaři!**

Zvracení vyvoláváme u látek toxicích obvykle do 1 hod. po požití, v případě potřeby dráždíme prstem nebo neostrým předmětem měkké patro.

Zvracení nikdy nevyvoláváme při:

- požití látek málo škodlivých (např. zdraví škodlivé)
- požití žíravin
- požití látek vyvolávajících pěnu (saponáty, tenzidy)
- požití látek s rizikem vdechnutí zvratků (benzín, nafta, petrolej)
- ve stavu zvýšené ospalosti a v bezvědomí – riziko vdechnutí zvratků

V případě zasažení pracovníků chemikáliemi zajišťuje první pomoc Zdravotnická záchranná služba - tísňové volání **155 nebo 112**.

MĚSTYS KŘIŽANOV
Benešovo náměstí 12
594 51 Křižanov
IČO: 00294616
DIČ: CZ00294616

Ivo Klimeš

Starosta městyse Křižanov

KRAJSKÝ ÚŘAD

KRAJE VYSOCINA

Odbor životního prostředí

a zemědělství

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

-22-

Příloha č. 4: Situační nákres SD

